

Allgemeine Hinweise für die Einsatzstellen und Freiwilligen zur Durchführung des Bundesfreiwilligendienstes

Für die meisten Freiwilligen ist der Bundesfreiwilligendienst (BFD) der „erste Schritt“ in die Arbeitswelt.

Bestimmte Abläufe des Arbeitsalltags, die bei langjährigen Mitarbeitern/innen in der Regel als bekannt vorausgesetzt werden, sind ihnen daher noch nicht so vertraut. Sowohl im Umgang mit der jeweiligen Klientel als auch in der Organisation des Arbeitsalltags können schnell Unsicherheiten entstehen.

Die Hauptverantwortung für den BFD liegt in der Praxis bei den Einsatzstellen. Diese müssen eine gute Begleitung während des Dienstes sicherstellen.

Ziel ist es, möglichst vielen Menschen einen bereichernden Freiwilligendienst zu ermöglichen. Das freiwillige Engagement im BFD soll soziale, ökologische, kulturelle und interkulturelle Kompetenzen vermitteln und das Verantwortungsbewusstsein für das Gemeinwohl stärken. Der BFD ist in den meisten Punkten an den bestehenden Jugendfreiwilligendiensten (FSJ und FÖJ) orientiert.

Anbei die wichtigsten Informationen über den Bundesfreiwilligendienst bei der Stadt Neumünster:

Ältere

Von Frauen und Männern ab 27 Jahren kann der Bundesfreiwilligendienst auch in Teilzeit von mehr als 20 Stunden pro Woche geleistet werden. Sie nehmen an den Seminaren nur in angemessenem Umfang teil. Als angemessen gilt in der Regel mindestens 1 Tag pro Monat.

Altersgrenze

Am Bundesfreiwilligendienst können Personen unabhängig von ihrem Schulabschluss teilnehmen, sofern sie die Vollzeitschulpflicht erfüllt haben (je nach Bundesland mit 16, manchmal auch schon mit 15 Jahren). Eine Altersgrenze nach oben gibt es nicht.

Anlaufstellen

Auf der Homepage des Bundesamtes gibt es eine Einsatzstellensuche (www.bundesfreiwilligendienst.de). Interessierte können aber auch selbst Einsatzstellen oder Träger ansprechen.

Anleitung

Die Einsatzstelle ist verpflichtet, eine Fachkraft für die fachliche Anleitung der Freiwilligen zu benennen. Sie sichert die Unterstützung und Beratung der Freiwilligen, vermittelt ihnen Kenntnisse, Fähigkeiten und Kompetenzen für den Arbeitsalltag und den Ausbildungs- und Berufsweg. Wichtig für die Beteiligung der Freiwilligen in der Einsatzstelle sind zudem regelmäßige Gespräche und die Integration in Teambesprechungen.

Arbeitsbekleidung

Sofern benötigt wird die Arbeitskleidung von der Stadt Neumünster gestellt.

Arbeitslosengeld

Während des Bundesfreiwilligendienstes zahlt die Einsatzstelle Beiträge zur Arbeitslosenversicherung. Wer zwölf Monate einen Bundesfreiwilligendienst leistet und anschließend nicht

sofort einen Arbeitsplatz findet, hat - bei Vorliegen der Voraussetzungen im Übrigen - Anspruch auf Arbeitslosengeld.

Arbeitslosenversicherung

Die Beiträge zur Arbeitslosenversicherung werden grundsätzlich für alle Freiwilligen geleistet.

Arbeitsmarktneutralität

Der Bundesfreiwilligendienst ist arbeitsmarktneutral. Die Freiwilligen verrichten unterstützende, zusätzliche Tätigkeiten und ersetzen keine hauptamtlichen Kräfte.

Die Arbeitsmarktneutralität wird ständig von den Regionalbetreuerinnen und -betreuern des Bundesamtes für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben vor Ort kontrolliert.

Arbeitsschutz

Bei einer Tätigkeit im BFD gelten die einschlägigen Arbeitsschutzbestimmungen, wie zum Beispiel das Arbeitsschutzgesetz, die Arbeitsstättenverordnung, das Jugendarbeitsschutzgesetz, das Mutterschutzgesetz und das Bundesurlaubsgesetz.

Arbeitszeit

Die Arbeitszeit richtet sich nach der jeweiligen Einsatzstelle des Freiwilligen.

Sie beträgt z.Zt. 39 Stunden wöchentlich.

Bei Jugendlichen unter 18 Jahren gelten die Jugendarbeitsschutzbestimmungen:

- ❖ Jugendliche dürfen **nicht mehr als 8 Stunden täglich** und **nicht mehr als 40 Stunden wöchentlich** beschäftigt werden,
- ❖ **wenn an einzelnen Werktagen die Arbeitszeit auf weniger als 8 Stunden verkürzt ist, können Jugendliche an den übrigen Werktagen derselben Woche 8 ½ Stunden beschäftigt werden,**
- ❖ Jugendlichen müssen im Voraus **feststehende Ruhepausen** von angemessener Dauer gewährt werden. Die Ruhepausen müssen mindestens betragen

1.) 30 Minuten bei einer Arbeitszeit von mehr als 4 ½ bis zu 6 Stunden,

2.) 60 Minuten bei einer Arbeitszeit von mehr als 6 Stunden.

Als Ruhepause gilt nur eine Arbeitsunterbrechung von mindestens 15 Minuten. Die Ruhepausen müssen in angemessener zeitlicher Lage gewährt werden, frühestens eine Stunde nach Beginn und spätestens eine Stunde vor Ende der Arbeitszeit.

Länger als 4 ½ Stunden hintereinander dürfen Jugendliche nicht ohne Ruhepause beschäftigt werden.

Der Aufenthalt während der Ruhepausen in Arbeitsräumen darf den Jugendlichen nur gestattet werden, wenn die Arbeit in diesen Räumen während dieser Zeit eingestellt ist und auch sonst die notwendige Erholung nicht beeinträchtigt wird.

Die Seminarzeiten gelten als Arbeitszeit.

Bundesfreiwillige dürfen nicht im Nachtdienst (z.B. Schlaffest) eingesetzt werden.

Ausländische Freiwillige

Auch Ausländerinnen und Ausländer können am Bundesfreiwilligendienst teilnehmen. Voraussetzung hierfür ist, dass sie über einen Aufenthaltstitel verfügen, der sie zur Erwerbstätigkeit berechtigt. Ein Aufenthaltstitel darf in der Regel nur erteilt werden, wenn der Lebensunterhalt gesichert ist. Der Lebensunterhalt ist gesichert, wenn dieser ohne Inanspruchnahme öffentlicher Mittel (wie z.B. Wohngeld) bestritten werden kann.

Bescheinigung

Die Einsatzstelle stellt den Freiwilligen nach Abschluss des Dienstes eine Bescheinigung über die Teilnahme am Bundesfreiwilligendienst aus.

Besteuerung

Das gezahlte Taschengeld im Bundesfreiwilligendienst ist steuerfrei. Über das Taschengeld hinaus gewährte Geld- oder Sachleistungen unterliegen dagegen der vollen Besteuerung, wenn der für den Einzelnen geltende Steuerfreibetrag überschritten wird.

Bürgergeld

Personen, die Bürgergeld beziehen, können grundsätzlich am Bundesfreiwilligendienst teilnehmen, da der Bezug von Bürgergeld – auch für Arbeitsuchende – die Teilnahme nicht ausschließt.

Im Falle des Bezugs von Bürgergeld ist das Taschengeld nach § 11 Abs. 1 SGB II grundsätzlich als Einkommen zu betrachten und anzurechnen. Geld- oder Sachleistungen für Unterkunft, Verpflegung, Arbeitskleidung und Mobilitätzuschläge werden – wie bisher auch – vollständig als eigenes Einkommen berücksichtigt.

Von der Anrechnung ausgenommen ist:

- für Freiwillige bis zur Vollendung des 25. Lebensjahres ein Betrag in Höhe von 538 Euro monatlich.
- für Freiwillige ab der Vollendung des 25. Lebensjahres ein Betrag in Höhe von 250 Euro monatlich.

Wird zusätzlich zu den Einnahmen aus dem Freiwilligendienst eine weitere Einnahme aus einer Erwerbstätigkeit (z. B. Minijob) erzielt, gilt dieser erhöhte Freibetrag ebenfalls. Wie üblich wird dann ergänzend von dem Bruttoeinkommen aus Erwerbstätigkeit oberhalb 100 Euro bis zu einem Einkommen von 1.200 Euro (für Leistungsbeziehende mit mindestens einem Kind bis 1.500 Euro) ein weiterer Freibetrag eingeräumt. Liegen die mit der Erzielung des Taschengeldes sowie den Einnahmen aus der Erwerbstätigkeit verbundenen notwendigen Ausgaben insgesamt über dem Grundabsetzbetrag von 250 bzw. 538 Euro, wird der höhere Betrag abgesetzt. Die Teilnahme an einem BFD ist (wie auch beim FSJ/FÖJ) als wichtiger persönlicher Grund anzusehen, der der Ausübung einer Arbeit entgegensteht (vgl. § 10 Abs. 1 Nr. 5 SGB II). Personen, die Bürgergeld beziehen, sind in der Zeit der Teilnahme an diesen Freiwilligendiensten nicht verpflichtet, eine Arbeit aufzunehmen.

Dauer

Der BFD wird in der Regel bis zur Dauer von zwölf zusammenhängenden Monaten geleistet. Die Mindestdauer der Verpflichtung beträgt sechs Monate. Die Einstellung erfolgt in der Regel zum 01.08. eines Jahres (abhängig von den Schulferien bzw. den Schließzeiten der Einrichtungen). Der BFD endet dann am 31.07. des Folgejahres.

Einarbeitung

Für die Einarbeitungsphase sollte genügend Zeit zur Verfügung stehen, so dass eine möglichst umfassende Grundlage für die weitere Arbeit geschaffen wird (empfehlenswert ist ein Zeitraum von ca. 1-2 Wochen, in welchem die Freiwilligen „mitlaufen“ und sich in der Einrichtung und den Arbeitsabläufen orientieren können.).

Hilfreich ist zum Schluss der Einarbeitung ein Gespräch, bei dem die Freiwilligen noch einmal Fragen stellen und äußern können, ob sie sich die an sie gestellten Anforderungen zutrauen sowie der Abgleich der beigefügten Checkliste.

Einsatzfelder

Die Stadt Neumünster bietet insgesamt 16 Plätze für den Bundesfreiwilligendienst (BFD) an.

Diese sind wie folgt verteilt:

Feuerwehr, Rettungsdienst und Katastrophenschutz	1 Platz
Fröbelschule	3 Plätze
Dok.24	1 Platz
KITAs der Stadt Neumünster	11 Plätze

Fahrtkosten

Im öffentlichen Personennahverkehr erhalten Teilnehmerinnen und Teilnehmer des BFD in der Regel dieselben Ermäßigungen wie Schüler, Studenten und Auszubildende. Die Fahrten zum und vom Seminarort sind kostenfrei.

Freistellung vom Dienst

Die Freiwilligen können im Einvernehmen mit der Einsatzstelle entgeltlich oder unentgeltlich vom Dienst freigestellt werden. Eine Freistellung vom Dienst zur Ableistung eines Praktikums erfolgt grundsätzlich unentgeltlich.

Grundsätzlich hat die/der Freiwillige ihre/seine persönlichen Angelegenheiten außerhalb der Dienstzeit zu erledigen. Aus wichtigem Grund (z.B. notwendige Arztbesuche, Behördengänge) können hiervon Ausnahmen gewährt werden und die Freiwillige unter Fortzahlung des Taschengeldes für die Dauer der unumgänglichen notwendigen Abwesenheit von der Arbeit freistellen.

Dienstbefreiungen während der Seminarzeiten sind grundsätzlich nicht möglich.

Führungszeugnis

Jeder Freiwillige muss zur Einstellung ein einwandfreies Führungszeugnis vorlegen. Die Freiwilligen sind von der Gebühr befreit.

Gehalt

Siehe K - Kostenerstattung

Gesetz

Gesetzliche Grundlage für den Bundesfreiwilligendienst ist das [Bundesfreiwilligendienstgesetz](#).

Hygienebestimmungen

Jede Teilnehmerin /jeder Teilnehmer am FSJ benötigt zu Beginn eine Hygieneschutzbelehrung nach § 43 Abs. 1 Nr.1 des Infektionsschutzgesetzes.

Die Teilnehmenden des FSJ (unabhängig vom Alter) dürfen bei den Kindern in den Einrichtungen keine Windeln wechseln, können sie aber, wenn sie den Kindern vertraut sind, zu Toilettengängen begleiten.

Kindergeld

Eltern, deren Kinder das 25. Lebensjahr noch nicht vollendet haben und einen Bundesfreiwilligendienst ableisten, können Kindergeld bzw. steuerliche Freibeträge für Kinder erhalten.

Kostenerstattung

Die Stadt Neumünster zahlt monatlich das vorgesehene **Taschengeld** in Höhe von aktuell 453,00 € und ein **Verpflegungsgeld** in Höhe von derzeit 75,00 €. Ebenso werden die vollen **Sozialversicherungsbeiträge** (Kranken-, Pflege-, Renten- und Arbeitslosenversicherung) durch den Arbeitgeber getragen.

Die o.g. Leistungen werden auch während der Seminare, des zustehenden Urlaubs und eventueller Schließzeiten bzw. Ferienzeiten der Einsatzstelle sowie im Krankheitsfalle für die Dauer von 6 Wochen gezahlt.

Krankheit

Im Falle einer Erkrankung / Arbeitsunfähigkeit ist die Einsatzstelle unverzüglich zu benachrichtigen. **Dauert die Arbeitsunfähigkeit länger als 3 Kalendertage, ist eine ärztliche Bescheinigung über das Bestehen der Arbeitsunfähigkeit sowie deren voraussichtliche Dauer spätestens an dem darauffolgenden Arbeitstag vorzulegen.**

Die Einrichtungen übersenden dem Fachdienst Personal, die entsprechenden Meldungen zur Krank- und Gesundheitsmeldung.

Diese werden zur Personalakte der Freiwilligen genommen.

Im Falle, dass eine Seminarteilnahme krankheitsbedingt nicht möglich ist, ist über die Arbeitsunfähigkeit unverzüglich auch der Seminaranbieter zu informieren.

Abweichend von der o.a. Regelung hat die/der Freiwillige dem Träger im Falle der Arbeitsunfähigkeit während eines Seminars bereits am ersten Tag der Arbeitsunfähigkeit eine Bescheinigung vorzulegen.

Krankenversicherung

Freiwillige im Bundesfreiwilligendienst werden für die Dauer des Freiwilligendienstes grundsätzlich als eigenständiges Mitglied in der gesetzlichen Krankenkasse pflichtversichert. Die Beiträge werden von der Einsatzstelle übernommen und an die Krankenkasse abgeführt. Eine gegebenenfalls vorher bestehende Familienversicherung ruht für die Zeit des Freiwilligendienstes und kann - zum Beispiel bei Aufnahme einer Berufsausbildung, weiterem Schulbesuch oder der Aufnahme eines Studiums - wiederaufleben. Gleiches gilt im Übrigen auch bei beihilfefähigen Kindern von Beamten. Inwieweit die private Krankenversicherung für die Zeit des Freiwilligendienstes "ruhend" gestellt werden kann, muss mit der jeweiligen privaten Krankenversicherung vor dem Bundesfreiwilligendienst geklärt werden.

Kündigung

Freiwillige verpflichten sich für die vertraglich festgelegte Dauer ihres Dienstes. Der Vertrag kann aus einem wichtigen Grund, zum Beispiel bei Erhalt eines Studien- oder Ausbildungsplatzes, gekündigt werden. Die konkreten Modalitäten sind vertraglich festgelegt. Kündigungen müssen über die Einsatzstelle schriftlich erfolgen; diese leitet die Kündigung dann an das Bundesamt weiter.

Leistungen

Siehe K - Kostenerstattung

Nebentätigkeit

Nebentätigkeiten müssen genehmigt werden.

Pädagogische Betreuung

Die pädagogische Begleitung umfasst u.a. die fachliche Anleitung und die Seminararbeit (siehe S wie Seminar) und hat vor allem das Ziel, die Freiwilligen auf ihren Einsatz vorzubereiten und ihnen zu helfen, Eindrücke auszutauschen sowie Erfahrungen aufzuarbeiten. Darüber hinaus sollen durch die pädagogische Begleitung soziale und interkulturelle Erfahrungen vermittelt und das Verantwortungsbewusstsein für das Gemeinwohl gestärkt werden.

Bei Konflikten mit der Einsatzstelle, bei persönlichen oder den Einsatz betreffenden Fragen und Schwierigkeiten ist der Fachdienst Personal, zu informieren und vermittelnd einzuschalten, sofern diese Konflikte und Fragen nicht direkt mit der Einsatzstelle zu lösen oder zu klären sind.

Pflegeversicherung

Die Freiwilligen werden grundsätzlich in der sozialen Pflegeversicherung pflichtversichert.

Probezeit

Die ersten 6 Wochen des Freiwilligendienstes gelten als Probezeit. Während dieser Zeit kann die Vereinbarung jederzeit ohne Begründung gekündigt werden.

Rentenversicherung

Die Freiwilligen unterliegen grundsätzlich der Versicherungs- sowie Beitragspflicht in der gesetzlichen Rentenversicherung und erwerben dadurch Rentenanwartschaften. Dies gilt gleichermaßen für "junge" Freiwillige, für Seniorinnen und Senioren, die noch keine Altersrente beziehen, ebenso wie für Altersteilrentenbezieher (Altersrente in Höhe von einem Drittel, der Hälfte oder zwei Dritteln der Vollrente) und Erwerbsminderungsrentner. Keine Beitragspflicht entsteht, weil dann Versicherungsfreiheit vorliegt, wenn die Freiwilligen eine Altersvollrente - unabhängig ob vor oder nach Erreichen der Regelaltersgrenze - beziehen. Beiträge der Arbeitslosenversicherung müssen grundsätzlich für alle Freiwilligen abgeführt werden, die das maßgebende Lebensalter für eine Regelaltersrente noch nicht vollendet haben. Bei Freiwilligen, die das Lebensalter für eine Regelaltersrente bereits vollendet haben, hat die Einsatzstelle ihren "Arbeitgeberanteil" abzuführen.

Seminare

Der Gesetzgeber schreibt für den Bundesfreiwilligendienst ebenfalls die Teilnahme an Seminaren vor. **Insgesamt sind während eines zwölfmonatigen BFD 25 Seminartage verpflichtend.** Freiwillige, die älter als 27 Jahre sind, nehmen in angemessenem Umfang an den Seminaren teil.

Die Freiwilligen nehmen im Rahmen der Seminare an einem fünftägigen Seminar zur politischen Bildung am Bildungszentrum des Bundesamtes für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben in Kiel teil.

Die Ableistung der weiteren gesetzlich vorgeschriebenen 20 Seminartage erfolgt ebenfalls am Bildungszentrum des Bundesamtes für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben in Kiel.

Die Teilnahme an diesen Seminaren einschließlich der Fahrten zum und vom Seminarort ist für die Freiwilligen kostenfrei.

Sozialversicherungsbeiträge

Teilnehmerinnen und Teilnehmer am Bundesfreiwilligendienst werden nach dem Bundesfreiwilligendienstgesetz so behandelt wie Beschäftigte oder Auszubildende, d.h. sie sind während ihrer freiwilligen Dienstzeit Mitglied in der gesetzlichen Renten-, Unfall-, Kranken-, Pflege- und Arbeitslosenversicherung. Die gesamten Beiträge, also sowohl der Arbeitgeber- als auch der Arbeitnehmeranteil, werden von der Einsatzstelle gezahlt.

Studium

Universitäten und Hochschulen können u.U. Bewerberinnen und Bewerber bei der Aufnahme entsprechender Studiengänge die BFD-Dienstzeit als Praktikum anrechnen. Ob und in welchem Umfang eine Anerkennung möglich ist, richtet sich nach den einzelnen Bestimmungen der Ausbildungs- bzw. Studiengänge und ist bei der jeweiligen Hochschule zu erfragen.

Taschengeld

Siehe K - Kostenerstattung

Unterkunft

Eine Unterkunft wird bei der Stadt Neumünster nicht gestellt.

Urlaub

Den Freiwilligen wird Erholungsurlaub nach den Bestimmungen, die für Vollbeschäftigte der Einsatzstelle lt. Bundesurlaubsgesetz gelten, gewährt.

Der Urlaubsanspruch beträgt im BFD-Jahr 30 Arbeitstage. Hierbei ist zu beachten, dass meistens keine vollen 12 Monate gearbeitet werden. Für den Anspruch zählen nur volle Monate.

Während der Seminare ist Urlaub ausgeschlossen.

Der Urlaub ist in den Einrichtungen zu beantragen und dort zu genehmigen.

Vereinbarung

Das Bundesamt für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben und die Freiwillige oder der Freiwillige schließen vor Beginn des freiwilligen Dienstes auf gemeinsamen Vorschlag der oder des Freiwilligen und der Einsatzstelle eine schriftliche Vereinbarung ab.

Verpflegung

Da keine unentgeltliche Verpflegung zur Verfügung gestellt werden kann, zahlt die Stadt Neumünster ein Verpflegungsgeld in Höhe von derzeit 75,00 EUR monatlich für die Mittagsverpflegung aus.

Waisenrente

Für die Dauer der Teilnahme am Bundesfreiwilligendienst besteht grundsätzlich ein Anspruch auf Waisenrente (Halb- oder Vollwaisenrente), soweit die Voraussetzungen nach § 48 SGB VI vorliegen.

Wohngeld

Die Beantragung von Wohngeld ist für Freiwillige im Bundesfreiwilligendienst prinzipiell möglich. Die Zahlung von Wohngeld hängt unter anderem von der Miethöhe und dem verfügbaren Einkommen ab. Ein Antrag kommt dann in Betracht, wenn für die Aufnahme des Freiwilligendienstes ein Umzug an den Ort der Einsatzstelle notwendig ist, ohne dass die Einsatzstelle Unterkunft gewähren kann. Zuständig ist die Wohngeldbehörde der Gemeinde-, Stadt-, Amts- oder Kreisverwaltung am neuen Wohnort. Aus dem Antrag muss hervorgehen, dass die neue Wohnung der Lebensmittelpunkt der Antragstellerin beziehungsweise des Antragstellers ist. Ob die Voraussetzungen für einen Wohngeldanspruch bestehen, sollte rechtzeitig vor Antritt des Bundesfreiwilligendienstes mit der Wohngeldbehörde geklärt werden.

Zeugnis

Bei Beendigung des freiwilligen Dienstes erhält die Freiwillige oder der Freiwillige von dem Träger ein schriftliches Abschlusszeugnis, über Art und Dauer des Freiwilligendienstes. Das Zeugnis ist auf Verlangen auf die Leistungen und die Führung während der Dienstzeit zu erstrecken. Dabei sind in das Zeugnis berufsqualifizierende Merkmale des BFD aufzunehmen. Nach Aufforderung des Fachdienst Personal übersenden die Einrichtungen ein Zeugnisentwurf.

Das Zeugnis wird dann vom Fachdienst Personal ausgestellt und den Einrichtungen zur Mitzeichnung und Aushändigung übersandt.

Ein Zwischenzeugnis können die Freiwilligen auf formlosen aber schriftlichen Antrag erhalten.

Zuverdienstgrenze bei Frührentnern und bei Erwerbsminderung

Bei Bezug einer Altersrente vor Erreichen der Regelaltersgrenze sind bestimmte Hinzuverdienstgrenzen zu beachten. Wer eine Rente vor Erreichen der Regelaltersgrenze als Vollrente in Anspruch nehmen möchte, darf nur einen Hinzuverdienst erzielen, der einen Betrag in Höhe von 400 Euro monatlich nicht übersteigt. Wird die Hinzuverdienstgrenze überschritten, führt dies nicht automatisch zum Wegfall der Rente, sondern ggf. zur Zahlung einer niedrigeren Teilrente wegen Alters, die einen höheren Hinzuverdienst erlaubt. Als Hinzuverdienst gelten u. a. alle Einnahmen aus einer Beschäftigung, unabhängig davon, in welcher Form sie geleistet werden. Somit sind das aus dem Bundesfreiwilligendienst erzielte Taschengeld sowie unentgeltliche Unterkunft, Verpflegung und Arbeitskleidung mit dem jeweiligem Sachbezugswert der Sozialversicherungsentgeltverordnung als Hinzuverdienst zu berücksichtigen. Die Ableistung eines Freiwilligendienstes kann daher bei Überschreiten der Hinzuverdienstgrenzen zur Kürzung bis hin zum Wegfall des Rentenanspruchs führen.

Bei Renten wegen verminderter Erwerbsfähigkeit gelten nochmals differenziertere Regelungen. Zur Klärung sollten sich daher interessierte Freiwillige mit ihrem Rentenversicherungsträger in Verbindung setzen. Nach Angaben des BMAS wird bei Aufnahme einer Beschäftigung durch den Rentenversicherungsträger stets geprüft, ob eine Erwerbsminderung noch vorliegt und damit ein Rentenanspruch weiterhin besteht.

**Für Rückfragen steht Ihnen der Fachdienst Personal,
Frau Liebe, Tel. 04321/942-2442,
jederzeit gern zur Verfügung.**